ATA DE REUNIÃO Nº 4/2022 - ITA-GABDG (11.02.24.10)

Nº do Protocolo: 23154.000588/2022-67

Colatina-ES, 23 de fevereiro de 2022.

RESUMO DOS PONTOS DISCUTIDOS EM REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO DO CAMPUS ITAPINA DE 19/02/2021, as 9h.

Trata-se de registro dos pontos de pauta da reunião do Conselho de Gestão realizada no dia 19/02 /2021. A referida reunião foi gravada na íntegra e devidamente publicada na página do Ifes Campus Itapina para consulta pública.

Presentes: o Diretor Geral, Fabio Lyrio Santos; o Diretor de Administração e Planejamento, Bruno Kapitsyki Barbieri; o Diretor de Ensino, Messenas Miranda Rocha; a Diretora de Pesquisa, Pós Graduação e Extensão, Larissa Haddad Souza Vieira; o Coord. Geral de Assistência à Comunidade, Fabio Adonias Monteiro; o Coordenador Geral de Ensino, Silvio Cesar Assis dos Santos; a Coord. Geral de Gestão de Pessoas, Bruna Raasch Soares; a Coord. Geral de Administração, Orçamento e Finanças, Simone Sales da Silva; o Coordenador de Pós Graduação, Raphael Magalhães Gomes Moreira; o Coordenador de Pesquisa, Eduardo Rezende Galvão; a Coord. Geral de Extensão, Majorie Mara Malacarne; o Coordenador de Comunicação Social e Eventos, José Emílio Oliveira; o Coordenador de Tecnologia da Informação, José Ricardo Ferrari; a Coordenadora de Laboratórios: Irany Rodrigues Pretti; a representante do corpo técnico administrativo substituta Kamila Mascarenhas Machado; a representante do Corpo Discente Nível Superior Ana Carolina Fagundes de Souza.
Ausented: o representante do Corpo Discente Nível Médio; o Coordenador de Gestão do Campo (cargo provisóriamente sem designação) e o representante do corpo docente Adriano Ramos de Souza (problemas com a internet móvel do seu celular)

Após os registros de presença e verificação de quórum, com a palavra, o Diretor Geral, ora presidente do Conselho, Fabio Lyrio Santos, fez registrar os seguintes pontos de pauta/informes:

1 – Aquisição de EPIs e planejamento para possível retorno gradual das atividades presenciais;

Foi informado que o Campus tem se organizado para as aquisições necessárias de EPIs para enfrentamento do covid no caso de um possível retorno das atividades presenciais. Foi detectada a necessidade de trocar bebedouros. Que já existe um processo de aquisição de materiais e EPIs em andamento, feito pela Reitoria, estimando um quantitativo para 6 meses. Os materiais que não forem contemplados pelo processo original de aquisição, serão providenciados pelo Campus Itapina. Como exemplo, citamos a aquisição de barreira de acrílico, que não consta no processo original. Que desde novembro/2020 já existe uma Instrução Normativa autorizando o retorno de forma gradual. O Ifes publicou a portaria nº 18/2021 orientando sobre esse retorno gradual. A expectativa é de um planejamento cotemplando parte do ensino por APNPs e outra parte de aulas práticas. Quanto aos servidores, os grupos de risco serão mantidos em trabalho remoto. Foi explicado que a PROEN vem vem discutindo e trabalhando uma minuta normativa para estabelecer protocolos de forma unificada. O retorno seria gradual com os docentes que não estivessem em grupo de risco e com as disciplinas estritamente necessárias no presencial. Que ainda não há nada definido. O único ponto que temos definido é que o semestre 2020/2 será concluído no mês de abril com 100 % em APNPs e o semestre de 2021/1 ainda não está definido, mas será iniciado com APNPs. Ao final ficou defino que a CCSE do Campus emitiria um nota informando à comunidade a respeito.

2 – Registro do PIT no Sipac

Foi destacada a necessidade de se registrar o PIT dos docente junto ao sistema Sipac. Todos os documentos institucionais devem ser registrados no Sistema Sipac. O coordenador da CCSE disse que será realizado um tutorial explicativo para cada professor conseguir cadastar seu PIT. Ao final, foi

solicitada a manifestação inerente ao assunto do membro representante do segmento docente, no entanto, não estava mais presente na reunião nesse momento.

Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada as 11h20min e este registro foi realizado e segue assinado por mim, Simone Schulz Rodrigues, secretária do Conselho de Gestão.

(Assinado digitalmente em 23/02/2022 11:28)
SIMONE SCHULZ RODRIGUES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ITA-GABDG (11.02.24.10)
Matrícula: 1728973

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ifes.edu.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **4**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **23/02/2022** e o código de verificação: **4da28a0de3**