MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2023/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	ITAPINA
Departamento:	Coordenação Geral de Ensino
Nome:	Rovilson de Oliveira Mota
SIAPE	2169963
Jornada de trabalho (horas):	40 hora (DE)
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0:00:00
Área Principal de Atuação	CGE
Titulação:	Mestrado

RESUMO – CH TOTAL:			40:00:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**33:20:00**	4. Atividades de Gestão	**6:40:00**
2. Atividades de Pesquisa	**0:00:00**	5. Atividades de Representação	**0:00:00**
3. Atividades de Extensão	**0:00:00**	6. Outras atividades	**0:00:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente Curricular	CH semanal
Técnico em Agropecuária	Física	6:40:00
Técnico em Zootecnia	Física	3:20:00
Dep Técnico em Agropecuária	Física	1:40:00
Dep Técnico em Zootecnia	Física	1:40:00
	Subtotal	**13:20:00**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividade de Planejamento e Manutenção de Ensino	15:00:00
Subtotal	**15:00:00**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	4:00:00
Reuniões pedagógicas	1:00:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	**5:00:00**
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	**5:00:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**0:00:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**0:00:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Coordenador do Polo de Educação à Distância do Campus Itapina, para o Curso de Pós-Graduação Lato	96	12/05/22		6:40:00
			Subtotal	**6:40:00**

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
			Subtotal	**0:00:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		0:00:00
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00:00**
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00:00**

Emitido em 12/09/2023

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 12/2023 - ITA-CTZ (11.02.24.01.08.02.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/09/2023 07:28)
FREDERICO DE CASTRO FIGUEIREDO
COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO
ITA- CCBZ (11.02.24.01.08.02.10)
Matrícula: 1793772

(Assinado digitalmente em 12/09/2023 20:46)
ROVILSON DE OLIVEIRA MOTA
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
ITA-CTZ (11.02.24.01.08.02.05)
Matrícula: 2169963

Visualize o documento original em https://sipac.ifes.edu.br/documentos/ informando seu número: **12**, ano: **2023**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **12/09/2023** e o código de verificação: **3a41f7d505**